

Santiago de Cali, 9 de agosto de 2019

2

Señor (a):

**ABELLO BOLAÑOS FRANCY LORENA**  
**CL 26 N No 5 AN 50 san vicente**  
**CALI**

Reciba un cordial saludo de parte de **CONALCREDITOS LTDA**, empresa que administra las obligaciones adquiridas por usted a través de **BANCO DE OCCIDENTE**. Nos permitimos informarle que hemos recibido el poder de hacer efectiva la recuperación de las obligaciones mediante la ejecución del proceso, iniciando con el cobro avanzado, razón por la cual queremos notificarlo de las medidas previas pertinentes, puesto que a la fecha pese a todos nuestros comunicados no hemos logrado en la etapa de **CONCILIACIÓN** ningún acercamiento y arreglo de pago.

De acuerdo con nuestra gestión de cobro todas las comunicaciones enviadas, correos electrónicos, mensajes de texto y la grabación de llamadas, están a disposición del ente verificador donde comprobara que nuestra firma no escatimo esfuerzo para lograr contacto y ofrecerle las diferentes alternativas de pago que brinda el Banco.

**En consecuencia, se dictamina la siguiente Ratificación:**

**PRIMERO:** Se notifica informándole que se encuentra en la instancia superior de cobro en la ciudad de **Cali** por parte de la firma **CONALCREDITOS LTDA**, debido al incumplimiento de los pagos y a su vez al no acogerse a una negociación en la etapa de Conciliación durante el mes que hemos efectuado la gestión, adicional la evidencia del pagare y carta de instrucciones del compromiso inicial pactado y el cual nos permite hacer efectivo el cobro mediante las medidas cautelares sobre bienes e inmuebles e ingresos.

**SEGUNDO:** con este comunicado dejamos claridad que tiene fecha limite de tres (3) días hábiles una vez recibida esta comunicación, para que se acerque a nuestras oficinas en la **Calle 10 # 4 40 Piso 13 Edificio bolsa de Occidente** sección jurídica en la Ciudad de Cali o comunicarse telefónicamente al **4891000 opción 1 Ext. 8010**.

Atentamente,

**Mónica Chacón Márquez**  
**Coordinadora Cobranza Jurídica**

