



Santiago de Cali, 26 de Noviembre de 2018

Señor@  
TOTÓ CAMINITI

Reciba un cordial saludo y espero que sus actividades se desarrollen con éxito.

Atendiendo su amable solicitud nos permitimos enviar a usted los servicios de oficina física en nuestro centro de negocios.

#### ❖ OFICINA FISICA

En nuestras oficinas físicas podrá encontrar todo lo necesario para que su imagen corporativa sea un éxito. Evítese de pagar lo de una oficina tradicional como aseo, servicios, recepcionista, parqueadero, mantenimientos y más. Tenga todas las herramientas para su compañía en un mismo lugar con la mejor tecnología y al mejor precio.

#### Nuestros planes Incluyen:

- ✓ Dirección comercial para el domicilio de su empresa.
- ✓ Recepcionista en horario laboral
- ✓ Número de teléfono exclusivo en la ciudad de Cali.
- ✓ Atención telefónica personalizada en horario continuo de 7:30am a 6:30pm y sábados de 8:00am 12:00m
- ✓ Seguridad (Central monitoreo de alarma).
- ✓ Asignación permanente de Oficina.
- ✓ Desde 2 Puestos de trabajo en adelante (Escritorios, sillas ergonómicas y archivador)
- ✓ Teléfono con llamadas ilimitadas a fijos locales y nacionales
- ✓ Aire acondicionado, baño privado, aseo de su oficina, servicio de cafetería ilimitada
- ✓ Conexión internet Wi-fi.
- ✓ Uso de sala de juntas (2 horas semanales no acumulables)

#### ➤ Valor Mensual 2 - 3 Puestos de Trabajo \$750.000 + IVA



**CALLE 26N # 5AN – 50 Barrio San Vicente**  
**Teléfono. 6515151 / WhatsApp. 3155082586**  
**E-mail: [comercial@soluciontic.com.co](mailto:comercial@soluciontic.com.co) - [www.frontdesk.com.co](http://www.frontdesk.com.co)**  
**Cali, Colombia**

- Valor Mensual 4 Puestos de Trabajo \$1.120.000 + IVA



- Valor Mensual 5 Puestos de Trabajo \$1.300.000 + IVA



CALLE 26N # 5AN – 50 Barrio San Vicente  
Teléfono. 6515151 / WhatsApp. 3155082586  
E-mail: [comercial@soluciontic.com.co](mailto:comercial@soluciontic.com.co) - [www.frontdesk.com.co](http://www.frontdesk.com.co)  
Cali, Colombia

## SALA DE JUNTAS



### CONDICIONES COMERCIALES

- La reserva en horario de oficina se realiza con 24 horas de anticipación y para horario especial con 8 días de anticipación para el uso de sala de reuniones u Oficina física por horas
- El valor en horario especial es por hora, la promoción medio tiempo o tiempo completo solo aplica para horario de oficina
- Contrato se hace como mínimo 9 meses para Oficina Física
- El servicio debe ser cancelado los 5 primeros días de cada mes

### REQUISITOS

- Cámara de comercio
- RUT
- Fotocopia cedula representante legal
- Formato de vinculación

Por lo anterior, agradezco su atención

**TATIANA CASTRO**  
Asesora Comercial