



Santiago de Cali, 04 de Enero de 2019

Señora
LORENA LORES

Reciba un cordial saludo y espero que sus actividades se desarrollen con éxito.

Atendiendo su amable solicitud nos permitimos enviar a usted los servicios de oficina física en nuestro centro de negocios.

❖ **OFICINA FISICA**

En nuestras oficinas físicas podrá encontrar todo lo necesario para que su imagen corporativa sea un éxito. Evítese de pagar lo de una oficina tradicional como aseo, servicios, recepcionista, parqueadero, mantenimientos y más. Tenga todas las herramientas para su compañía en un mismo lugar con la mejor tecnología y al mejor precio.

Nuestros planes Incluyen:

- ✓ Dirección comercial para el domicilio de su empresa.
- ✓ Recepcionista en horario laboral
- ✓ Número de teléfono exclusivo en la ciudad de Cali.
- ✓ Atención telefónica personalizada en horario continuo de 7:30am a 6:30pm y sábados de 8:00am 12:00m
- ✓ Seguridad (Central monitoreo de alarma).
- ✓ Asignación permanente de Oficina.
- ✓ Desde 2 Puestos de trabajo en adelante (Escritorios, sillas ergonómicas y archivador)
- ✓ Teléfono con llamadas ilimitadas a fijos locales y nacionales
- ✓ Aire acondicionado, baño privado, aseo de su oficina, servicio de cafetería ilimitada
- ✓ Conexión internet Wi-fi.
- ✓ Uso de sala de juntas (2 horas semanales no acumulables)

➤ **Valor Mensual 1-2 Puestos de Trabajo \$750.000 + IVA**



CALLE 26N # 5AN – 50 Barrio San Vicente
Teléfono. 6515151 / WhatsApp. 3155082586
E-mail: comercial@soluciontic.com.co - www.frontdesk.com.co
Cali, Colombia

- Valor Mensual 3 Puestos de Trabajo \$850.000 + IVA



❖ SALA DE JUNTAS



CALLE 26N # 5AN – 50 Barrio San Vicente
Teléfono. 6515151 / WhatsApp. 3155082586
E-mail: comercial@soluciontic.com.co - www.frontdesk.com.co
Cali, Colombia



CONDICIONES COMERCIALES

- La reserva en horario de oficina se realiza con 24 horas de anticipación y para horario especial con 8 días de anticipación para el uso de sala de reuniones u Oficina física por horas
- El valor en horario especial es por hora, la promoción medio tiempo o tiempo completo solo aplica para horario de oficina
- Contrato se hace como mínimo 3 meses para Oficina Permanente
- El servicio debe ser cancelado los 5 primeros días de cada mes

REQUISITOS

- Cámara de comercio
- RUT
- Fotocopia cedula representante legal
- Formato de vinculación

Por lo anterior, agradezco su atención

TATIANA CASTRO
Asesora Comercial